

**INTERNACIONALNI BURČ UNIVERZITET  
INTERNATIONAL BURCH UNIVERSITY**



**PRAVILNIK  
O RADU I DODJELI SREDSTAVA FONDA SOLIDARNOSTI**

**Oktobar 2019.**

Na osnovu člana 129. stav (2) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 33/17) i člana 16. stav (1) Statuta visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University, Upravni odbor visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University, na svojoj LXV sjednici održanoj 29.10.2019. godine, donio je sljedeći

## **PRAVILNIK O RADU I DODJELI SREDSTAVA FONDA SOLIDARNOSTI**

### **I – OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

U cilju pomoći zaposlenim na visokoškolskoj ustanovi Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University na temelju uzajamnosti i solidarnosti ovim Pravilnikom uređuju se način i uvjeti osnivanja Fonda solidarnosti na visokoškolskoj ustanovi Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University (u daljem tekstu: Fond), visina obaveznog članskog doprinosa, način pribavljanja i upotrebe prikupljenih novčanih sredstava Fonda, postupak za ostvarivanje prava na korištenje sredstava Fonda od strane njegovih članova, te druga pitanja značajna za rad Fonda.

#### **Član 2.**

- (1) Odluku o osnivanju Fonda donosi Upravni odbor visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University (u daljem tekstu: Upravni odbor).
- (2) Fond nema svojstvo pravnog lica i djeluje unutar visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University kao poseban organizacioni oblik, sa posebnim novčanim sredstvima, samostalnošću i nezavisnošću u radu, sve u skladu sa odredbama ovog Pravilnika

#### **Član 3.**

- (1) Sredstva Fonda čine sredstva iz uplate članarine članova i druga sredstva prikupljena na Zakonom propisani način.
- (2) Sredstva Fonda vode se na posebnom računu visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University na posebnoj, za navedene potrebe otvorenoj partiji kod poslovne banke.

### **II - ČLANSTVO U FONDU**

#### **Član 4.**

- (1) Član Fonda može biti samo zaposlenik visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University.
- (2) Članstvo se ostvaruje potpisivanjem pristupnice u članstvo Fonda, čiju formu propisuje Komisija.
- (3) Iznos članarine koji se uplaćuje u Fond utvrđuje Upravni odbor Odlukom. Ova sredstva uplaćuju se direktno prilikom obračuna plaće zaposlenicima (članovima fonda).
- (4) Istupanjem iz Fonda članu prestaju sva prava u vezi sa korištenjem sredstava Fonda.

### **III – RASPODJELA SREDSTAVA FONDA**

### **Član 5.**

Sredstva Fonda se dodjeljuju članovima fonda u formi bespovratne jednokratne pomoći.

### **Član 6.**

Pomoć iz Fonda dodjeljuje se u sljedećim slučajevima:

- a) Za troškove ženidbe/udaje člana fonda;
- b) Rođenje djeteta člana fonda;
- c) Za troškove odbrane magistarske/doktorske teze člana fonda;
- d) Liječenje zbog nesreće na poslu ili druge teže bolesti člana fonda ili člana njegove uže porodice;
- e) Liječničkih operacija i rehabilitacija;
- f) Troškova za nabavu medicinskih pomagala i lijekova;
- g) U slučaju elementarnih nepogoda i drugih nesreća koje zadese člana fonda;
- h) U slučaju saniranja štete prouzrokovane saobraćajnom nezgodom;
- i) Za saniranje kreditnih zaduženja u slučaju smrti člana fonda;
- j) U slučaju naročito teškog socijalnog položaja člana Fonda ili članova njegove uže porodice;
- k) Smrt člana fonda (članovima porodice člana fonda);
- l) Smrt člana uže porodice člana fonda (supružnik, djeca i roditelji);
- m) Ostali slučajevi u smislu hitne intervencije.

### **Član 7.**

Iznos jednokratne pomoći utvrđuje Komisija Fonda solidarnosti visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University (u daljnjem tekstu: Komisija) posebnom odlukom u skladu sa raspoloživim sredstvima Fonda, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.

### **Član 8.**

- (1) Pomoć iz Fonda odobrava Komisija na lični zahtjev člana Fonda ili na prijedlog člana Fonda.
- (2) Zahtjev za dodjelu pomoći iz sredstava Fonda može se podnijeti najkasnije 30 dana od događaja na koji se odnosi zahtjev.
- (3) Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost i istinitost podataka navedenih u zahtjevu i pripadajućoj dokumentaciji.
- (4) Pismeni zahtjevi za dodjelu pomoći dostavljaju se putem protokola Univerziteta članovima Komisije Fonda.
- (5) Uz zahtjev se obavezno prilaže sva potrebna dokumentacija na temelju koje će se iz sredstava Fonda izvršiti uplata za datu namjenu.
- (6) Svaki zahtjev bit će pojedinačno obrađen, te u cijelosti ili djelimično odobren ili odbijen.
- (7) Svi podnosioci zahtjeva bit će obaviješteni u pisanom obliku o odluci Komisije Fonda, koju potpisuje predsjednik Komisije Fonda.

### **Član 9.**

- (1) Član Fonda pomoć može koristiti najviše jednom u 12 (dvanaest) mjeseci po istom osnovu.
- (2) Pravo na pomoć, u smislu odredaba ovog Pravilnika ima svaki član Fonda koji je neprekidno član Fonda najmanje 3 (tri) mjeseca.

## **IV – UPRAVLJANJE FONDOM**

#### **Član 10.**

- (1) Upravljanje Fondom i raspodjelu sredstava Fonda vrši Komisija Fonda solidarnosti visokoškolske ustanove Internacionalni Burč univerzitet - International Burch University.
- (2) Komisija se sastoji od tri člana i jednog zamjenskog člana koji učestvuje u radu Komisije u slučaju da je podnosilac zahtjeva za ostvarivanje pomoći član Komisije.
- (3) Komisiju imenuje rektor Univerziteta kao stalnu.
- (4) Komisija iz ovog sastava bira predsjednika Komisije i njegovog zamjenika.
- (5) Komisija odlučuje o isplatama sredstava Fonda solidarnosti na osnovu prispjelih zahtjeva.
- (6) Prilikom odlučivanja vodit će računa o hitnosti realizacije zahtjeva, validnosti dokumentacije, dužini članstva u Fondu, raspoloživim sredstvima i drugim socijalnim elementima.
- (7) Po potrebi vrše kontrolu utroška odobrenih sredstava.

#### **Član 11.**

- (1) Komisija djeluje i donosi odluke na sjednicama koje se održavaju po potrebi.
- (2) Sjednice Komisije saziva, njihovim radom rukovodi i predlaže dnevni red predsjednik Komisije, a u njegovoj odsutnosti zamjenik.
- (3) Komisija djeluje i donosi odluke ako je sjednici prisutna natpolovična većina članova Komisije.
- (4) Komisija donosi odluke natpolovičnom većinom svih članova.

#### **Član 12.**

- (1) Pri odlučivanju o dodjeli sredstava Fonda Komisija je dužna voditi računa o opravdanosti i racionalnosti dodjele sredstava Fonda.
- (2) Prije donošenja odluke o dodjeli sredstava Fonda Komisija je dužna ispitati svu pristiglu dokumentaciju.
- (3) Komisija Fonda solidarnosti svoju dužnost obavlja na osnovu Pravilnika, samostalna je u svom radu i za isti odgovara rektoru Univerziteta i Upravnom odboru Univerziteta.
- (4) Komisija Fonda je dužna najmanje jedanput u dvanaest mjeseci podnijeti pismeni izvještaj o svom radu rektoru Univerziteta, a naročito o broju podnesenih zahtjeva i visini utrošenih sredstava Fonda.

#### **Član 13.**

- (1) Protiv odluke Komisije podnosilac zahtjeva kojem je odbijen ili djelimično odobren zahtjev za dodjelu pomoći može uložiti prigovor Upravnom odboru Univerziteta.
- (2) Prigovor se može uložiti jedino iz razloga povrede odredbi Pravilnika.
- (3) Prigovor se podnosi u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke Komisije.

### **V – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 14.**

- (1) Za raspolaganje sredstvima Fonda ovlašteni su članovi Komisije.
- (2) Administrativne, knjigovodstveno-računovodstvene i slične poslove za potrebe Fonda obavljaju stručne službe Univerziteta.

#### **Član 15.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način na koji je donesen.

#### **Član 16.**

- (1) Odluku o prestanku rada Fonda donosi osnivač.

(2) U slučaju prestanka rada Fonda, zatečena sredstva na računu Fonda prenose se na transakcijski račun Univerziteta.

**Član 17.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-267-1/19  
Sarajevo, 29.10.2019. godine

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA**  
**Timothy Donald Fisher**